

**BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023**

**Allegato Ca)  
Delib. approvazione Rendiconto della Gestione**



**COMUNE DI VILLESSE**  
PROVINCIA DI GORIZIA

**Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**

Sessione ordinaria – adunanza pubblica – prima convocazione.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2019.

L'anno duemilaventi, il giorno sette del mese di luglio alle ore 18:35 nella sala consigliare si è riunito il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

|                             |              | Presente/Assente |
|-----------------------------|--------------|------------------|
| Deffendi Claudio            | Sindaco      | Assente          |
| Viola Flavia                | Vice Sindaco | Presente         |
| Francescutti Michele Pietro | Consigliere  | Presente         |
| Sinicropi Katia             | Consigliere  | Presente         |
| Valenti Gian Franco         | Consigliere  | Presente         |
| Montanari Tommaso           | Consigliere  | Presente         |
| Moratto Rossella            | Consigliere  | Assente          |
| Cucci Marco                 | Consigliere  | Presente         |
| Secolin Marco               | Consigliere  | Presente         |
| Cabass Lucio                | Consigliere  | Presente         |
| Collenzini Laura            | Consigliere  | Presente         |
| Turco Igor                  | Consigliere  | Presente         |
| Montanar Mara               | Consigliere  | Presente         |

Assiste il Segretario dott. Mitja Bužan.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra Flavia Viola nella sua qualità di Vice Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio 2019.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA CONTABILE

Premesso che l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale.

Visto l'art. 107, comma 1, lett. b) del D.L. 17.03.2020, n. 18 che ha differito al 30.06.2020 il termine per l'approvazione del Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2019.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 28.01.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale N. 23 del 28.05.2019 è stato approvato il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2018,
- con le seguenti deliberazioni:
  - Giunta Comunale N. 40 del 04.03.2019, ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale N. 17 del 28.03.2019,
  - Giunta Comunale N. 56 del 10.04.2019, ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale N. 22 del 28.05.2019,
  - Consiglio Comunale N. 27 del 12.06.2019,
  - Consiglio Comunale N. 28 del 12.06.2019,
  - Consiglio Comunale N. 32 del 31.07.2019,
  - Giunta Comunale N. 90 del 27.09.2019, ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale N. 35 del 05.11.2019,
  - Giunta Comunale N. 111 del 27.11.2019, ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale N. 44 del 05.12.2019

sono state apportate variazioni al bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

Atteso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale N. 32 del 31.07.2019 "Bilancio di previsione finanziario 2019/2021. Salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL)" si è preso atto del permanere degli equilibri finanziari;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale N. 40 del 04.06.2020 "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2019 ai sensi art. 3, comma 4, D.Lgs. 23.06.2011, n. 118".

Vista la deliberazione della Giunta Comunale N. 41 del 04.06.2020 "Approvazione schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2019".

Atteso che con la deliberazione della Giunta Comunale N. 10 del 09.02.2016 "Armonizzazione contabile. Rinvio all'esercizio finanziario 2017 di adempimenti in materia di contabilità economico-patrimoniale e di bilancio consolidato" si è provveduto a posticipare all'esercizio 2017 la predisposizione del bilancio economico-patrimoniale e del bilancio consolidato.

Atteso che con la deliberazione del Consiglio Comunale N. 19 del 29.05.2018 si è provveduto a posticipare all'esercizio 2018 la predisposizione del bilancio economico-patrimoniale e del conto economico.

Atteso che con la deliberazione del Consiglio Comunale N. 23 del 28.05.2019 si è provveduto a posticipare all'esercizio 2019 la predisposizione del bilancio economico-patrimoniale e del conto economico.

Richiamato l'art. 232 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – T.U.E.L. – che così recita:

1. *Gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi*

*applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

2. *Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale. Gli enti locali che optano per la facoltà di cui al primo periodo allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali, da emanare entro il 31 ottobre 2019, anche sulla base delle proposte formulate dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, istituita ai sensi dell'articolo 3-bis del citato decreto legislativo n. 118 del 2011.”*

Visto il Decreto Ministeriale 11.11.2019 “Modalità semplificate di redazione della situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 degli enti che rinviano la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019”.

Richiamati gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011.

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del d.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria N. 23 del 30.01.2020 è stato parificato il Conto di Gestione dell'esercizio 2019 dell'Economista Comunale,
- con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria N. 24 del 30.01.2020 è stato parificato il Conto di Gestione dell'esercizio 2019 del Tesoriere Comunale,
- con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria N. 25 del 30.01.2020 sono stati parificati i Conti di Gestione dell'esercizio 2019 degli agenti contabili interni.

Visto:

- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2019, redatto secondo il modello di cui al D.Lgs. n. 118/2011, avente funzione autorizzatoria che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Richiamato l'art. 1, comma 831, della L. 30.12.2018, n. 145 che ha modificato l'art. 233-bis, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, introducendo, per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, la facoltà di non predisporre il bilancio consolidato.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 21.12.2017 “Individuazione delle società ed aziende partecipate ricomprese nel Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Villesse e del perimetro di consolidamento”.

Atteso che nella sopracitata deliberazione sono stati individuati nel perimetro di consolidamento del Comune di Villesse i seguenti organismi partecipati:

- Consorzio Sviluppo Economico del Monfalconese,
- IRISACQUA S.r.l.,
- I.S.A. ISONTINA AMBIENTE S.r.l.

non rientrano invece nel perimetro di consolidamento:

- C.I.S.I. CONSORZIO ISONTINO SERVIZIO INTEGRATI per irrilevanza della quota di partecipazione (inferiore all'1%),
- A.P.T. Azienda Provinciale Trasporti S.p.a. per irrilevanza della quota di partecipazione (inferiore all'1%),
- SAF Autoservizi FVG S.p.a. per irrilevanza della quota di partecipazione (inferiore all'1%),
- IRIS S.p.a. – IN LIQUIDAZIONE – in quanto società non affidataria di servizi pubblici.

Atteso che la Legge 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità statale 2016), ha innovato la materia relativa al concorso degli enti locali alla manovra di finanza pubblica, con l'abrogazione delle

disposizioni relative agli obiettivi del patto di stabilità interno in termini di conseguimento di un saldo finanziario di competenza mista e l'introduzione della disciplina del pareggio di bilancio, limitatamente al conseguimento di un saldo non negativo tra entrate finali e spese finali in termini di sola competenza.

Vista la L.R. 17.07.2015, n. 18 così come integrata e modificata dall'art. 6 della L.R. 29.12.2015, n. 33, che recepisce le disposizioni statali sopra richiamate, rientranti nella potestà legislativa esclusiva dello Stato, e che costituiscono principi di coordinamento della finanza locale nei confronti degli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia che sono tenuti a rispettare le disposizioni in materia di pareggio di bilancio.

L'introduzione di questa forma di pareggio di bilancio va a sostituire solo uno degli obiettivi di finanza pubblica, quello relativo al saldo finanziario di competenza mista. Continuano ad essere vigenti gli altri obiettivi relativi alla riduzione del debito ed al contenimento della spesa di personale.

Gli obiettivi, per il concorso degli enti locali nella manovra di finanza pubblica, sono pertanto i seguenti:

- conseguimento di un saldo non negativo, tra le entrate finali e le spese finali, secondo quanto previsto dalla normativa statale (art. 1, comma 710, Legge 208/2015);
- riduzione del proprio debito residuo rispetto all'esercizio precedente;
- contenimento della spesa di personale, secondo le modalità previste dall'art. 22 e dall'art. 49, commi 2 e 3, della L.R. 18/2015.

Ricordato inoltre che, per quanto riguarda l'utilizzo del RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO: in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali, a partire dall'anno 2018, hanno potuto utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa sia il risultato di amministrazione, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 118/2011. In merito vanno ricordate anche le disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 2 e 33 della legge regionale 09 agosto 2018, n. 20, relativi all'avanzo di amministrazione.

Vista la relazione sulla gestione dell'esercizio 2019, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale,

#### p r o p o n e

1. di approvare lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019 (Allegato A), redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2019 si chiude con un avanzo di amministrazione disponibile al 31.12.2019 di € 438.199,88 così formato:

|   |     | GESTIONE   |              |              |
|---|-----|------------|--------------|--------------|
|   |     | RESIDUI    | COMPETENZA   | TOTALE       |
| Fondo cassa al 1° gennaio 2019  |     |            |              | 1.002.753,10 |
| RISCOSSIONI   | (+) | 282.597,02 | 2.867.637,88 | 3.150.234,90 |
| PAGAMENTI   | (-) | 440.952,72 | 2.451.912,98 | 2.892.865,70 |
| SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019  | (=) |            |              | 1.260.122,30 |
| PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre   | (-) |            |              | 0,00         |
| FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019  | (=) |            |              | 1.260.122,30 |
| RESIDUI ATTIVI<br><i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i> | (+) | 223.856,20 | 658.554,92   | 882.411,12   |
| RESIDUI PASSIVI   | (-) | 81.891,99  | 1.074.493,99 | 0,00         |
|   |     |            |              | 1.156.385,98 |

|   |            |                   |
|---|------------|-------------------|
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>             | (-)        | 31.217,53         |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>    | (-)        | 0,00              |
| <b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A)<sup>(2)</sup></b> | <b>(=)</b> | <b>954.929,91</b> |

| <b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019:</b> |  |
|---|--|
| <b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>                                   |  |
| Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018 <sup>(4)</sup>          | 48.219,04  |
| Fondo Indennità di fine mandato Sindaco                                   | 6.113,57   |
| Fondo Rischi Contenzioso  | 0,00   |
|   | <b>Totale parte accantonata (B)</b>                  |
|   | <b>54.332,61</b>                                     |
| <b>Parte vincolata</b>  |  |
| Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili                       |  |
| Vincoli derivanti da trasferimenti  | 306.178,93   |
| Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui                              | 55.768,97  |
| Vincoli formalmente attribuiti dall'ente                                  |  |
| Altri vincoli   |  |
|   | <b>Totale parte vincolata ( C)</b>                   |
|   | <b>361.947,90</b>                                    |
| <b>Parte destinata agli investimenti</b>                                  |  |
|   | <b>Totale parte destinata agli investimenti ( D)</b> |
|   | <b>100.449,52</b>                                    |
|   | <b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>          |
|   | <b>438.199,88</b>                                    |

3. di approvare lo Stato Patrimoniale Semplificato al 31.12.2019, così come previsto dall'art. 232, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dal Decreto Ministeriale 11.11.2019 (Allegato B),
  4. di approvare il Conto del Tesoriere Comunale – Banca di Credito Cooperativo di Staranzano e Villesse – per l'esercizio finanziario 2019 (Allegato C) (come già parificato con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria N. 24 del 30.01.2019) che si compendia nelle seguenti risultanze finali:
    - Fondo cassa al 01.01.2019 € 1.002.753,10
    - Riscossioni € 3.150.234,90
    - Pagamenti € 2.892.865,70
    - Fondo cassa al 31.12.2019 € 1.260.122,30
  5. di approvare la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2019, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
  6. di allegare, ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, la seguente documentazione quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento:
    - prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione – Allegato Da, - comprensivo dei prospetti previsti dal D.M. 01.08.2019:
      - allegato a/1) risultato di amministrazione – quote accantonate,
      - allegato a/2) risultato di amministrazione – quote vincolate,
      - allegato a/3) risultato di amministrazione – quote destinate a spese d'investimento,
    - composiz. per Missioni e Programmi del Fondo Pluriennale Vincolato – F.P.V. – Allegato Db,
    - composizione dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e al Fondo Svalutazione Crediti – Allegato Dc,
    - prospetto Entrate di Bilancio per Titoli, Tipologie e Categorie – Accertamenti – Allegato Dd.

- prospetto delle Spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati – Spese correnti – Impegni – Allegato De,
  - accertamenti assunti nel 2019 e negli esercizi precedenti imputati all'anno 2020 e seguenti – Allegato Df,
  - impegni assunti nel 2019 e negli esercizi precedenti imputati all'anno 2020 e seguenti – Allegato Dg,
  - riepilogo generale delle spese per missione – Allegato Dh,
  - prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali – Allegato Dj,
  - prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate delle regioni – Allegato Dk,
  - prospetto incassi e pagamenti per codici gestionali SIOPE – Allegato Di,
  - elenco dei residui attivi e passivi al 31.12.2019 – Allegato Dm,
  - elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione – Allegato Dn,
  - la relazione sulla gestione dell'esercizio 2019 – Allegato Do,
7. di allegare, ai sensi dell'art. 227, comma 5, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, la seguente documentazione quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento:
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al *decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118*, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce - Allegato Ea,
  - tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale – Allegato Eb,
  - piano degli indicatori di bilancio – Allegato Ec,
8. di allegare inoltre la seguente documentazione, quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento:
- prospetto relativo al rispetto dei vincoli di finanza pubblica (Patto di Stabilità/Pareggio di Bilancio) – Allegato F,
  - prospetto relativo al rispetto dei vincoli di finanza pubblica per quanto riguarda le spese di personale – Allegato G,
  - indicatore annuale della tempestività dei pagamenti – Allegato H,
  - prospetto relativo alle spese di rappresentanza – Allegato I,
  - parere del Revisore dei Conti – Allegato L;
9. di dare atto che, per quanto già specificato in narrativa, l'art. 1, comma 831, della L. 30.12.2018, n. 145 che ha modificato l'art. 233-bis, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, ha introdotto, per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, la facoltà di non predisporre il bilancio consolidato;
10. di dare atto che, per quanto già specificato in narrativa, ai sensi dall'art. 232, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, questo Comune si avvale della facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale;
13. di dichiarare la deliberazione di cui alla presente proposta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003, come sostituito dall'art. 17 comma 12 della L.R. 17/2004, stante la necessità di applicare, con successivi atti, l'avanzo di amministrazione .appena approvato per la realizzazione di interventi sul territorio comunale.

---

---

### **PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Villesse, 29 giugno 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO PAOLO VECCHI

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

---

---

### **PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Villesse, 29 giugno 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO PAOLO VECCHI

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

---

---

Udita l'illustrazione del Vice Sindaco Flavia Viola, dell'Assessore Katia Sinicropi, dell'Assessore Tommaso Montanari e dell'Assessore Gian Franco Valenti (v. allegati).

Interviene il consigliere Cabas L. il quale comunica che la minoranza si focalizza sulla dichiarazione di voto sul preventivo fatta nel gennaio 2019 e prende spunto da questa dichiarazione per valutare che cosa è stato portato a termine o fatto di quello che la maggioranza pensava e quello che in realtà poi è stato concluso: "Se si guardano le cifre si parte da un bilancio che aveva come investimento 2.185.000,00 euro nel consuntivo gli impegnati erano 1.123.000,00 euro cioè il 51% e di questi solo 280.000,00 euro cioè il 24% sono stati spesi nel 2019. Ci focalizziamo su quello che è stato fatto nel 2019 in quanto già allora ci domandavamo quante delle opere e dei progetti previsti sarebbero stati realizzati prima della fine del mandato. La maggioranza poteva fare di più e focalizzo di seguito i punti su certi suggerimenti e domande che avevamo fatto. Riguardo la sicurezza in cui sollecitavamo il posizionamento di telecamere che non è stata presa in considerazione; per quanto riguarda lo spazio pubblico cosiddetto arena abbiamo visto che è stato usato in occasione della Lucciolata per poi tornare nel dimenticatoio; non sono stati sistemati nessuno degli arredi urbani per attirare la gente, sembra sempre di dimenticare le cose che sono state fatte dagli altri; per quanto riguarda i rifiuti del Tiare, è iniziato lo smaltimento ma naturalmente abbiamo previsto che il costo e la rimozione avrebbe avuto tempi lunghi e molto più soldi di quelli stanziati; per quanto riguarda l'area sportiva il nostro appunto era il degrado degli spogliatoi e degli spalti che si continua a dire che sono stati fatti non a regola d'arte, a nostro avviso assolutamente sono stati fatti come i progetti erano stati approvati dagli enti preposti e sicuramente la problematica che rimane è la copertura, solo con la copertura si può salvare questo immobile. La scelta è della maggioranza che si è messa d'accordo con gli amici del calcio di intervenire sulle torri faro. La cosa invece che secondo la minoranza è una cosa che non so come i cittadini riescano a sopportare ancora, sono cinque anni che la via De Iacomin è ridotta in questo stato, è stato uno dei primi interventi che la Giunta Deffendi ha fatto, giustamente perché c'era pericolo, però non è possibile che in cinque anni, certamente *il privato deve, il privato deve*, però il decoro del paese spetta alla maggioranza, l'Amministrazione deve intervenire poi eventualmente rivalersi sul privato. Questi sono gli argomenti che in sintesi fanno parte della nostra dichiarazione di voto".

Replica il Vice Sindaco riguardo al tema sicurezza informa che è stata una scelta dell'Amministrazione non prevedere l'acquisto di telecamere causa di problematiche legate alla visualizzazione dei nastri digitali. A questo proposito è stato chiesto a ISA AMBIENTE di collocare per lo meno le fototrappole per la zona rifiuti, Tai e campo di calcio e se non c'è un vigile che possa visionare i filmanti le telecamere sono inutili. Per quanto riguarda l'arena è vero tra virgolette è stata inaugurata per la Lucciolata ma l'inaugurazione vera e propria non c'è stata perché poi è arrivata la brutta stagione ed è arrivato il Covid 19 che ha bloccato tutte le attività e sicuramente qualche miglioria potrà essere fatta, è intenzione dell'Amministrazione, organizzare nel mese di agosto, Covid 19 permettendo, alcuni spettacoli per poter usufruire dell'arena. Per quanto riguarda i rifiuti Tiare, la ditta ha terminato il trasporto dei rifiuti per 250.000,00 euro come era stato preventivato e come da contributo del Tiare Shopping, inoltre è stata fatta una delibera per la messa in sicurezza del sito. Per quanto riguarda l'area sportiva, innanzitutto, esisteva una convenzione, rinnovata nel 2020, però fino al 2019 la manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo era a carico dell'Associazione sportiva, compresa la tinteggiatura degli spogliatoi. Il problema delle tribune esiste e l'ufficio tecnico, su suggerimento del Sindaco e dell'Amministrazione, ha provato a sentire più di una ditta per cercare di risolvere il problema ma nessuno ha dato le garanzie necessarie per arrivare ad una soluzione definitiva. Quindi visto che è stata fatta una ricognizione sulle torri faro, che è emerso che non erano più a norma, visto che si volevano cambiare le luci per un risparmio energetico, insieme all'Associazione sportiva si è pensato di accantonare il progetto degli spogliatoi per sostituire le torri faro e spostare il campo di alcuni metri. Per quanto riguarda la sede ex Comune di via De Iacomin è una storia che inizia nel

2001, sono state emesse varie ordinanze sindacali a chiedere che la ditta Acanto provveda all'eliminazione della pericolosità sulla pubblica strada, la curatela fallimentare ha l'obbligo di provvedere alla manutenzione sugli immobili, quindi con vari ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato che ha respinto l'istanza della curatela a novembre 2019 e nel frattempo dopo la sentenza, gli uffici preposti, però ormai siamo arrivati nel 2020, si sono interessati e attraverso varia corrispondenza hanno cercato di risolvere la questione e monitorare soprattutto l'andamento sia del fallimento sia dell'eventuale intervento, però poi è arrivato anche il Covid 19 che ha ostacolato tutta la questione.

Interviene il consigliere Collenzini L. la quale aggiunge una considerazione alla questione sulla sicurezza, sul fatto che senza un vigile non si può visualizzare il filmato, consapevole che la gestione della privacy di qualsiasi persona che passa per la strada deve essere tutelata, ma chiede se l'Amministrazione, dato che esisteva un progetto per creare una Centrale Unica anche per i vigili in collaborazione tra alcuni comuni, ha provveduto a fare qualcosa o è ferma a cinque anni fa, perché non c'è un vigile e nessuno che può soppiare alla sua mancanza.

Replica il Vice Sindaco spiegando che il vigile è assente per aspettativa ex art. 104 e poi andrà in pensione dal 1° settembre. Esiste una convenzione con i Comuni di Romans d'Isonzo e Mariano del Friuli ma in realtà la collaborazione è difficile. C'era un intento tra Amministrazioni di mettere in condivisione i vigili per poter fare un monitoraggio sul territorio più specifico, però allo stato attuale non c'è.

Interviene il consigliere Turco I.: "Magari ho travisato le parole della relazione dell'assessore Montanari T., lei ha detto che è stato individuato un problema sulle torri faro che vanno cambiate poi nella sua relazione ha detto che è stato messo a programma e a progetto la sostituzione delle torri faro e lì si è fermato con la possibilità di montare gli apparati al led, quindi cambiamo i pali e basta e non mettiamo le luci?".

Replica l'assessore Montanari T. spiegando che faceva riferimento al 2019, tra poco si parlerà della variazione di bilancio che include i lavori sulle torri faro che vuol dire abbattimento e sostituzione delle torri faro e anche nuova illuminazione al led, quindi comprensivo di tutto, nel 2019 è stato fatto lo studio che ha dato il parere tecnico sulla stabilità delle torri.

Il consigliere Cabas L. dà lettura della dichiarazione di voto allegata.

Il consigliere Secolin M. dà lettura della dichiarazione di voto allegata.

In assenza di altri interventi il Vice Sindaco chiede il voto.

Visti i pareri resi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione palese, espressa per alzata di mano, ed avente il seguente risultato: voti favorevoli n. 7 (Viola F., Cucci M., Francescutti M.P., Montanari T., Secolin M., Sinicropi K. e Valenti G.F.), contrari n. 4 (Cabass L., Collenzini L., Montanar M. e Turco I.), astenuti n. 0,

d e l i b e r a

di approvare la succitata proposta di deliberazione, considerandola come atto proprio ad ogni conseguente effetto di legge.

Quindi, con separata votazione palese, espressa per alzata di mano, ed avente il seguente risultato: voti favorevoli n. 7 (Viola F., Cucci M., Francescutti M.P., Montanari T., Secolin M., Sinicropi K. e Valenti G.F.), contrari n. 4 (Cabass L., Collenzini L., Montanar M. e Turco I.), astenuti n. 0, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 c. 19 della L.R. 21 del 11/12/2003, così come sostituito dall'art. 17, co. 12, della L.R. 17/2004.

- 0 0 0 0 -

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
F.to Flavia Viola

Il Segretario  
F.to Mitja Bužan

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

---

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 10/07/2020 al 25/07/2020 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n. 21/2003 e successive modificazioni.

Villesse, li 10/07/2020

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Roberta Andrian

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

---

### **ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 07/07/2020, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art. 17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Villesse, li 10/07/2020

Il Responsabile dell'esecutività  
F.to Roberta Andrian

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

---

È copia dell'originale firmato digitalmente.